

ISCRIZIONE DI CITTADINI COMUNITARI CON TITOLI NON COMUNITARI (RICONOSCIUTI CON DECRETO DAL MINISTERO DELLA SALUTE ITALIANO) LAUREATI IN MEDICINA E/O ODONTOIATRIA CON RESIDENZA O DOMICILIO PROFESSIONALE IN MILANO O PROVINCIA

ISCRIZIONE DI CITTADINI COMUNITARI CON TITOLI NON COMUNITARI (RICONOSCIUTI CON DECRETO DAL MINISTERO DELLA SALUTE ITALIANO) LAUREATI IN MEDICINA E/O ODONTOIATRIA CON RESIDENZA O DOMICILIO PROFESSIONALE IN MILANO O PROVINCIA

IL DECRETO MINISTERIALE di riconoscimento del Titolo di studio dovrà essere presentato all'Ordine in originale, all'atto della presentazione della domanda di iscrizione.

NOTE INFORMATIVE:

L'iscrivendo dovrà:

1. registrarsi al portale istituzionale <http://www.omceomi.it> compilando tutti i dati richiesti e, a registrazione avvenuta, autenticarsi fornendo le credenziali di accesso (codice fiscale e password);
2. richiedere il bollettino MAV online , compilare i dati richiesti (vedi punto 8 della documentazione da allegare);
3. pagare il bollettino MAV entro due giorni dalla data di emissione;
4. presentarsi con la documentazione richiesta.

Ricordiamo che l'iscrivendo dovrà presentarsi munito di indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata). Informiamo che, nonostante l'impegno dell'OMCeO di Milano, la Federazione e il Ministero dello Sviluppo Economico ci impongono forzatamente di non tenere valide le PEC "al cittadino" rilasciate dal Governo italiano al dominio @postacertificata.gov.it

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

1. Decreto Ministeriale che attesta il riconoscimento del titolo di Medico/Odontoiatra rilasciato dal Ministero della salute italiano, in originale. L'efficacia del riconoscimento è limitata a 2 anni. **N.B. Il Sanitario dovrà sostenere presso l'Ordine una prova che attesti la conoscenza della lingua italiana e delle speciali disposizioni che regolano l'esercizio della professione in Italia.**
2. Certificato di assenza procedimenti disciplinari pendenti o pregressi rilasciato dalla competente Autorità del Paese di provenienza, prodotto con data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di presentazione della domanda e rispettiva traduzione in italiano effettuata da un traduttore giurato o dal Consolato, in originale.
3. Certificato del Casellario Giudiziale oppure un documento equipollente rilasciato dalla competente Autorità dello Stato di origine o di provenienza prodotto con data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di presentazione della domanda e rispettiva traduzione in italiano effettuata da un traduttore giurato o dal Consolato.
4. Passaporto in corso di validità o, in alternativa, certificato di nascita e di cittadinanza.
5. fotocopia del codice fiscale e fotocopia fronte retro del documento di identità (non autenticate).
6. Qualora la residenza non sia in Milano o provincia, attestazione da cui risulti il DOMICILIO PROFESSIONALE IN Milano o provincia.
7. n.2 fotografie (uguali tra loro) formato tessera di cui una verrà autenticata presso i nostri Uffici.
8. TASSA di € **110,00** per quota annuale (comprensivi di € 23,00 per la FNOMCeO) + € 5,00 per tassa di iscrizione pagabili con bollettino MAV di € 115,00 che sarà inviato direttamente dal sistema al termine della compilazione della scheda per la richiesta del bollettino MAV al proprio indirizzo e-mail.
9. TASSA di € **168,00** da versarsi a mezzo c/c postale n. 8003 intestato **Agenzia delle Entrate** – Centro operativo di Pescara Tasse concessioni Governative. La ricevuta deve essere allegata alla domanda di iscrizione. Codice tariffa 8617.
10. Marca da bollo da € 16,00 da applicare sulla domanda di iscrizione all'Albo.

Le autocertificazioni di seguito elencate e l'informativa sulla privacy ai sensi del D.lgs 196/2003, sono redatte sulla domanda di iscrizione.

Autocertificazioni di:

- NASCITA
- RESIDENZA
- CITTADINANZA
- GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI
- CERTIFICATO GENERALE (CASELLARIO GIUDIZIALE DEL TRIBUNALE)

Per informazioni

Ufficio Iscrizioni e Cancellazioni: 0286471.402 - 448